



**DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN BREBES**

2023
LKPJ

Laporan keterangan pertanggungjawaban

Email: dinarpus.brebes@yahoo.com

Web : dinarpus.brebeskab.go.id

LKPJ DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN BREBES
TA 2023

A. CAPAIAN KINERJA PERANGKAT DAERAH

1. Capaian Indikator Kinerja Sasaran Pemerintah Daerah

Capaian Indikator Kinerja Sasaran Pemerintah Daerah
Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes T.A 2023

NO	INDIKATOR	SATUAN	KONDISI AWAL 2022	TARGET 2023	REALISASI 2023
1	Indeks Literasi	Indeks	13,72	2	13,13
2	Indeks Kegemaran Membaca Masyarakat	Indeks	52,64	48	57,68

Keterangan/Pembahasan tabel meliputi :

Dari tabel di atas dapat dijelaskan untuk capaian indikator kinerja sasaran Tahun 2023 sebagai berikut:

1. Berdasarkan hasil pengolahan dan analisis kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Kabupaten Brebes, Indeks Literasi Kabupaten Brebes sebesar 13,13 dengan Kategori sedang. Bila dibandingkan dengan capaian tahun 2022 mengalami penurunan, hal ini disebabkan adanya perbedaan komponen yang digunakan untuk perhitungan dan pengolahan data IPLM, namun bila dibandingkan dengan target Tahun 2023 sebesar 2 maka capaian tahun 2023 sudah melebihi target.
2. Berdasarkan hasil survey pada masyarakat sebanyak 413 responden diperoleh Nilai Indeks Kegemaran Membaca Masyarakat di Kabupaten Brebes sebesar 57,68 dengan kategori sedang. Jika dibandingkan dengan target di tahun 2023 sudah memenuhi target sebesar 48 dan naik dibandingkan tahun 2022 dengan nilai 52,64. Hal ini dikarenakan Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes telah melakukan kegiatan literasi seperti bedah buku, perpustakaan keliling, lomba kegemaran membaca dan aktifnya taman bacaan masyarakat yang ada di Kabupaten Brebes sehingga menumbuhkan minat membaca di masyarakat Kabupaten Brebes serta meningkatnya akses penggunaan gadget di masyarakat yang mendorong peningkatan durasi membaca melalui akses internet.

2. Capaian Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah

Capaian Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah
Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes T.A 2023

NO	INDIKATOR	SATUAN	KONDISI AWAL 2022	TARGET 2023	REALISASI 2023
1	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes	Indeks	82,46	82,46	82,58
2	Persentase Peningkatan Pengunjung Perpustakaan	%	20	25	220,52
3	Persentase perangkat daerah yang terintegrasi dengan sistem informasi kearsipan	%	0	10	52
4	Nilai Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Nilai	13,72	10,5	13,13
5	Nilai Budaya Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai	52,64	55	57,68

Keterangan/Pembahasan tabel meliputi :

Dari tabel di atas dapat dijelaskan untuk capaian indikator kinerja utama Tahun 2023 sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pelayanan publik di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Baik dengan nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) sebesar 82,58. Nilai SKM diperoleh berdasarkan hasil survey kepuasan masyarakat terhadap 100 responden dari berbagai lapisan masyarakat. Dengan demikian, nilai SKM Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes menunjukkan konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2020 hingga 2023.
2. Jumlah pengunjung perpustakaan tahun 2023 sebanyak 51.675 orang, atau kenaikan sebesar 220,52% dibandingkan jumlah pengunjung tahun 2022 sebanyak 16.122 orang. Terjadi kenaikan yang signifikan dikarenakan gedung baru perpustakaan yang lebih besar dan menarik minat pengunjung. Adanya penambahan layanan perpustakaan yang buka setiap hari kecuali hari libur nasional dan banyaknya even yang diselenggarakan di perpustakaan untuk menarik minat masyarakat berkunjung ke perpustakaan serta kerjasama dengan berbagai stakeholder terkait.
3. Adanya implementasi aplikasi SRIKANDI (Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi) sebagai aplikasi wajib di bidang kearsipan dinamis di lingkungan Pemerintah Kabupaten Brebes pada tahun 2023 sehingga memacu perangkat daerah untuk melaksanakan pengelolaan arsip dinamis yang terintegrasi dan penyediaan sarpras untuk kearsipan, serta SDM pengelola arsip pada perangkat daerah. Sehingga jumlah Perangkat Daerah yang terintegrasi dengan system informasi kearsipan pada tahun 2023 ini sebanyak 26 perangkat daerah atau

52%.dari yang semula ditargetkan 5 Perangkat Daerah dari 50 Perangkat Daerah (10%).

4. Berdasarkan hasil pengolahan dan analisis kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Kabupaten Brebes nilai IPLM Kabupaten Brebes sebesar 13,13 dengan Kategori sedang. Bila dibandingkan dengan capaian tahun 2022 mengalami penurunan, hal ini disebabkan adanya perbedaan komponen yang digunakan untuk perhitungan dan pengolahan data IPLM, namun bila dibandingkan dengan target Tahun 2023 sebesar 10.50 maka capaian tahun 2023 sudah melebihi target.
5. Berdasarkan hasil survey pada masyarakat sebanyak 413 responden diperoleh Nilai Budaya Kegemaran Membaca Masyarakat di Kabupaten Brebes sebesar 57,68 dengan kategori sedang. Jika dibandingkan dengan target di tahun 2023 sudah memenuhi target sebesar 55,00 dan naik dibandingkan tahun 2022 dengan nilai 52,64. Hal ini dikarenakan Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes telah melakukan kegiatan literasi seperti bedah buku, perpustakaan keliling, lomba kegemaran membaca dan aktifnya taman bacaan masyarakat yang ada di Kabupaten Brebes sehingga menumbuhkan minat membaca di masyarakat Kabupaten Brebes serta meningkatnya akses penggunaan gadget di masyarakat yang mendorong peningkatan durasi membaca melalui akses internet.

3. Capaian Kinerja Program Pembangunan

Capaian Indikator Rencana Program Prioritas
Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes T.A 2023

NO	BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN/ PROGRAM PRIORITAS PEMBANGUNAN/ INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	KONDISI AWAL 2022	TARGET 2023	REALISASI 2023
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN				
	Survey Kepuasan terhadap Pelayanan Perkantoran Dinas Arsip dan Perpustakaan Kab. Brebes	%	82,46	82,46	82,58
	Persentase Perpustakaan yang dibina, SDM, Pengolahan dan Layanan	%	0,05	0,08	0,08
	Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki oleh Pembkab Brebes	Eksemplar	0	1	0
	Jumlah perpustakaan berbasis inklusi social yang dibina	Unit	0	4	6
	Jumlah anak usia sekolah yang mendapatkan pendampingan perpustakaan	Orang	0	1000	0
2	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN				
	Persentase Pencipta Arsip Perangkat Daerah yang mengelola arsip Dinamis dan Statis yang terintegrasi	%	-	10	52
	Presentase Arsip Perangkat Daerah yang Terlindungi dan Terselamatkan	%	30	31	30

Keterangan/Pembahasan tabel meliputi :

Dari tabel di atas dapat dijelaskan untuk capaian indikator kinerja Tahun 2023 sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pelayanan publik di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Baik dengan nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) sebesar 82,58. Nilai SKM diperoleh berdasarkan hasil survey kepuasan masyarakat terhadap 100 responden dari berbagai lapisan masyarakat. Dengan demikian, nilai SKM Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes menunjukkan konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2020 hingga 2023..
2. Berdasarkan jumlah perpustakaan desa yang dibina sesuai standar nasional perpustakaan dan perpustakaan sekolah sesuai standar nasional perpustakaan ada 66 perpustakaan atau 0,08% dari keseluruhan jumlah perpustakaan di Kabupaten Brebes.
3. Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes telah melakukan penelusuran naskah kuno dan telah mengalih mediakan naskah kuno sebanyak 7 Eksemplar tetapi belum ada naskah kuno yang dimiliki/diakuisisi oleh Pemkab Brebes karena keterbatasan kemampuan SDM untuk proses akuisisi naskah kuno.
4. Indikator jumlah perpustakaan berbasis inklusi sosial yang dibina tahun 2023 dari target 4 Perpustakaan Desa terealisasi 6 Perpustakaan Desa yang dibina menjadi perpustakaan berbasis inklusi sosial. Hal ini untuk mengurangi kesenjangan capaian kinerja 2022 yang tidak tercapai karena tidak teranggarkan. Dilakukan dengan mengurangi kuota peserta tiap perpustades dari 5 orang per desa menjadi 3-4 orang per desa pada kegiatan bintek dan pembinaan perpustades.
5. Indikator jumlah anak usia sekolah yang mendapat pendampingan perpustakaan tahun 2023 dengan target 1000 anak, tidak mencapai target (0%) karena tidak teranggarkan dalam DPA. Hal ini karena tidak tersedia anggaran dan anggaran yang ada difokuskan pada pencapaian target pada indikator kinerja kunci bidang perpustakaan.
6. Adanya implementasi aplikasi SRIKANDI (Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi) sebagai aplikasi wajib di bidang kearsipan dinamis di lingkungan Pemerintah Kabupaten Brebes pada tahun 2023 sehingga memacu perangkat daerah untuk melaksanakan pengelolaan arsip dinamis yang terintegrasi dan penyediaan sarpras untuk kearsipan, serta SDM pengelola arsip pada perangkat daerah. Sehingga jumlah Perangkat Daerah yang terintegrasi dengan system informasi kearsipan pada tahun 2023 ini sebanyak 26 perangkat daerah atau

52%.dari yang semula ditargetkan 5 Perangkat Daerah dari 50 Perangkat Daerah (10%)

7. Di tahun 2023 Perangkat Daerah sebagian sudah melaksanakan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK sebanyak 15 OPD atau 30%, belum memenuhi target sebesar 31 % karena keterbatasan alat pemusnahan seperti mesin pencacah ang tidak semua opd memiliki, juga yang awalnya ada yang diakukan dengan dibakar sudah tidak direkomendasikan oleh ANRI karena menimbulkan resiko kebakaran dan pencemaran udara.

4. Program Mencakup Tujuan, Manfaat Dan Dampak Dan Kegiatan Dan Sub Kegiatan Meliputi Keluaran / Hasil Dari Pelaksanaan Kegiatan

1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota			
	a.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
		Sub Kegiatan	:	a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
				b. Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD
				c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
				d. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		Output Kegiatan	:	Tersediaannya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Pengendalian dan Evaluasi
		Outcome Kegiatan	:	Tercapainnya Penyusunanan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Pengendalian dan Evaluasi
	b.	Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		
		Sub Kegiatan	:	a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
				b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
				c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
		Output Kegiatan	:	Terlaksananya Implementasi Pelaksanaan Administrasi Keuangan
		Outcome Kegiatan	:	Tercapainya Rasio Implementasi Pelaksanaan Administrasi Keuangan
	c.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
		Sub Kegiatan	:	a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
				b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
				c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
				d. Penyediaan Bahan Logistik Kantor

			e. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
			f. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
			g. Fasilitas Kunjungan Tamu
			h. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
		Output Kegiatan	: Tercapainya Kepuasan Pelayanan Administrasi Perkantoran di Lingkungan Kantor
		Outcome Kegiatan	: Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Perkantoran di Lingkungan Kantor
	d.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
		Sub Kegiatan	: a. Pengadaan Mebel
			b. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
			c. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
		Output Kegiatan	: Tersedianya BMD Baru yang Masuk dalam BMD SKPD
		Outcome Kegiatan	: Sejumlah Barang Milik Daerah (BMD) Baru Yang Masuk dalam BMD SKPD
	e.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
		Sub Kegiatan	: a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
			b. Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik
			c. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
			d. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
		Output Kegiatan	: Tercapainya Kelancaran Kegiatan Perkantoran
		Outcome Kegiatan	: Tingkat Kelancaran Kegiatan Perkantoran
	f.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
		Sub Kegiatan	: a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak. Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
			b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak. dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
			c. Pemeliharaan Mebel
			d. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		Output Kegiatan	: Tercapainya Prosentase BMD SKPD dalam Kondisi Baik
		Outcome Kegiatan	: Prosentase BMD SKPD dalam Kondisi Baik 100%

Tujuan Program		:	Meningkatnya Survey Kepuasan terhadap Pelayanan Perkantoran Dinas Arsip dan Perpustakaan Kab. Brebes	
Dampak Program		:	Meningkatnya Kepercayaan Pengguna atas Pelayanan Perkantoran Dinas Arsip dan Perpustakaan Kab. Brebes	
Manfaat Program		:	Tercapainya Survey Kepuasan Terhadap pelayanan Perkantoran Dinas Arsip dan Perpustakaan Kab. Brebes	
2.	Program Pembinaan Perpustakaan			
	a.	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		
		Sub Kegiatan	:	a. Pengembangan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
				b. Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan
				c. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
				d. Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota
				e. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
				f. Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
		Output Kegiatan	:	Jumlah Perpustakaan yang Aktif 30 Unit
				Jumlah Perpustakaan yang Bertransformasi dan Menjadi Pusat Pemberdayaan Masyarakat 45 unit
				Jumlah Perpustakaan Membina Dalam Mendukung Pendidikan Usia Anak Sekolah 21 Unit
		Outcome Kegiatan	:	Tersedianya Jumlah Perpustakaan yang Aktif
				Tersedianya Jumlah Perpustakaan yang Bertransformasi dan Menjadi Pusat Pemberdayaan Masyarakat
				Tersedianya Jumlah Perpustakaan Membina Dalam Mendukung Pendidikan Usia Anak Sekolah
	b.	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		
		Sub Kegiatan	:	a. Sosiaisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat
				b. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial
		Output Kegiatan	:	Prosentase Masyarakat Gemar Membaca
				Jumlah Masyarakat Yang Menghasilkan Produk Dari Pemberdayaan Masyarakat Melalui Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial

			Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Bagi Anak Usia Sekolah
		Outcome Kegiatan	: Tercapainya Prosentase Masyarakat Gemar Membaca
			Tercapainya Jumlah Masyarakat Yang Menghasilkan Produk Dari Pemberdayaan Masyarakat Melalui Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial
			Tercapainya Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Bagi Anak Usia Sekolah
Tujuan Program		:	Tercapainya Prosentase Perpustakaan yang dibina, SDM, Pengolahan dan Layanan
Dampak Program		:	Meningkatnya Perpustakaan yang dibina, SDM, Pengolahan dan Layannan
Manfaat Program		:	Meningkatnya Kualitas Layanan Perpustakaan
			Meningkatnya Jumlah Pengunjung Perpustakaan
			Meningkatnya Jumlah Koleksi Buku Perpustakaan
3.	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		
	a.	Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	
		Sub Kegiatan	: a. Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno
		Output Kegiatan	: Jumlah Naskah Kuno Yang dapat Teridentifikasi Untuk Dimiliki Pemda
		Outcome Kegiatan	: Tersedianya Jumlah Naskah Kuno Yang dapat Teridentifikasi
Tujuan Program		:	Tersedianya Naskah Kuno yang dimiliki oleh Pemkab Brebes
Dampak Program		:	Meningkatnya keterlibatan masyarakat dalam pengidentifikasian naskah kuno
Manfaat Program		:	Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki oleh Pemkab Brebes
4.	Program Pengelolaan Arsip		
	a.	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	
		Sub Kegiatan	: a. Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis
			b. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota
		Output Kegiatan	: Jumlah Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Dinamis Sesuai Norma dan Standar Prosedur dan Kriteria
		Outcome Kegiatan	: Tercapainya Jumlah Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Dinamis Sesuai Norma dan Standar Prosedur dan Kriteria
	b.	Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	
		Sub Kegiatan	: a. Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis

		Output Kegiatan	:	Jumlah Arsip Statis Yang Dikelola
		Outcome Kegiatan	:	Tercapainya Jumlah Arsip Statis Yang Dikelola
	c.	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota		
		Sub Kegiatan	:	a. Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN
				b. Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota
		Output Kegiatan	:	Jumlah Arsip Yang Terlayankan Melalui Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN)
		Outcome Kegiatan	:	Tercapainya Jumlah Arsip Yang Terlayankan Melalui Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN)
Tujuan Program			:	Tercapainya Persentase Pencipta Arsip Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Dinamis Dan Statis Yang Terintegrasi
Dampak Program			:	Meningkatnya Pemanfaatan Arsip Dinamis dan Statis Perangkat Daerah Kab. Brebes yang Terintegrasi
Manfaat Program			:	Terintegrasinya Arsip Dinamis dan Statis Perangkat Daerah Kab. Brebes
5.	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip			
	a.	Kegiatan Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun		
		Sub Kegiatan	:	a. Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun
		Output Kegiatan	:	Jumlah Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh Tahun)
		Outcome Kegiatan	:	Tercapainya Jumlah Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh Tahun)
Tujuan Program			:	Tercapainya Presentase Arsip Perangkat Daerah yang Terlindungi dan Terselamatkan
Dampak Program			:	Tersedianya Arsip Perangkat Daerah yang Terlindungi dan Terselamatkan
Manfaat Program			:	Terlindungi dan Terselamatkannya Arsip Perangkat Daerah

5. Anggaran dan Realisasi Pendapatan dan Belanja Program Kegiatan dan Sub Kegiatan

Anggaran dan Realisasi Belanja

Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes T.A 2023

NO	INSTANSI	BELANJA		(%)
		ANGGARAN	REALISASI	
1	Dinas Arsip dan Perpustakaan	5.742.523.730	5.511.639.570	95,98

Anggaran dan Realisasi Belanja

Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes T.A 2023

NO	URUSAN	BELANJA		BERTAMBAH (BERKURANG)	
		ANGGARAN	REALISASI	(RP)	(%)
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN	5.465.956.930	5.238.518.798	227.438.132	95,84
	Belanja Operasi	4.729.825.930	4.507.272.351	222.553.579	95,29
	Belanja Modal	736.131.000	731.246.447	4.884.553	99,34
2	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN	276.566.800	273.120.772	3.446.028	98,75
	Belanja Operasi	276.566.800	273.120.772	3.446.028	98,75
	Belanja Modal	0	0	0	-
	JUMLAH	5.742.523.730	5.511.639.570	230.884.160	95,98

Anggaran dan Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes T.A 2023

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4.875.956.930	4.650.675.073	95,38
1.1	Perencanaan. Penganggaran. dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	59.703.800	59.484.640	99,63
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13.504.800	13.387.800	99,13
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan DPA-		10.336.000	99,08

	SKPD	10.432.000		
1.1.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16.567.000	16.566.900	99,99
1.1.4	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	19.200.000	19.193.940	99,97
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.172.920.730	2.973.700.358	93,72
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.064.356.030	2.865.267.458	93,50
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	96.470.000	96.470.000	100,00
1.2.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	12.094.700	11.962.900	98,91
1.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	271.281.972	269.574.220	99,37
1.3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.548.000	13.547.300	99,99
1.3.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	23.892.700	23.885.000	99,97
1.3.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1.655.000	1.632.000	98,61
1.3.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	70.392.000	70.383.000	99,99
1.3.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	13.100.300	13.100.100	99,99
1.3.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	18.000.000	18.000.000	100,00
1.3.7	Fasilitasi Kunjungan Tamu	2.120.000	2.120.000	100,00
1.3.8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultansi SKPD	84.442.000	84.414.169	99,97
1.4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	626.889.200	622.477.279	99,30
1.4.1	Pengadaan Mebel	78.730.000	78.110.000	99,21
1.4.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	172.491.000	170.255.000	98,70
1.4.3	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	375.668.200	374.112.279	99,59
1.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	601.905.200	582.378.227	96,76
1.5.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.800.000	2.797.000	99,89
1.5.2	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	221.077.500	203.213.025	91,92
1.5.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	33.067.700	33.058.600	99,97
1.5.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	344.960.000	343.309.602	99,52
1.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	187.388.000	185.553.000	99,02
1.6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak. Kendaraan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	27.544.500	27.450.500	99,66

1.6.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak. dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	82.443.500	81.707.500	99,11
1.6.3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	77.400.000	76.395.000	98,70
2	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	552.819.900	550.715.169	99,62
2.1	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	441.234.900	439.809.013	99,68
2.1.1	Pengembangan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	12.871.000	12.871.000	100,00
2.1.2	Pembinaan Perpustakaan pada Stuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/ Kota Sesua dengan Standar Nasional Perpustakaan	27.763.000	27.755.000	99,97
2.1.3	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	41.751.000	41.725.710	99,94
2.1.4	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	106.395.000	106.366.590	99,97
2.1.5	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	218.044.900	216.899.913	99,47
2.1.6	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	34.410.000	34.190.800	99,36
2.2	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	111.585.000	110.906.156	99,39
2.2.1	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	39.950.000	39.949.800	99,99
2.2.2	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	71.635.000	70.956.356	99,05
3	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	37.180.100	37.128.556	99,86
3.1	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	37.180.100	37.128.556	99,86
3.1.1	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	37.180.100	37.128.556	99,86
4	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	270.963.800	267.517.772	98,73
4.1	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	93.260.600	92.576..200	99,27
4.1.1	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	52.577.600	52.576.700	99,99
4.1.2	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	40.683.000	39.999.500	98,32
4.2	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	23.789.000	23.736.000	99,78
4.2.1	Akuisisi. Pengolahan. Preservasi. dan Akses Arsip Statis	23.789.000	23.736.000	99,78
4.3	Pengelolaan Simpul Jaringan	153.914.200	151.205.572	98,24

	Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota			
4.3.1	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	62.086.050	60.584.476	97,58
4.3.2	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	91.828.150	90.621.096	98,69
5	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	5.603.000	5.603.000	100,00
5.1	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	5.603.000	5.603.000	100,00
5.1.1	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	5.603.000	5.603.000	100,00
	TOTAL	5.742.523.730	5.511.639.570	95,98

6. Penghargaan yang didapat di tahun 2023 (tingkat provinsi dan atau tingkat nasional)

- a. Akreditasi Perpustakaan Daerah Kabupaten Brebes dengan Predikat Akreditasi B
- b. Pengawasan Kearsipan Eksternal di Tingkat Provinsi dengan Peringkat 13 (Memuaskan-A)
- c. Pengawasan Kearsipan Eksternal di Tingkat nasional dengan Peringkat 43 (Memuaskan-A)

B. PELAKSANAAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Brebes								
		Urusan Pemerintahan Wajib Yang Tidak Berikaitan Dengan Pelayanan Dasar							
		Urusan Pemerintahan Bidang Perpustakaan							
				Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Survey Kepuasan terhadap Pelayanan Perkantoran Dinas Arsip dan Perpustakaan Kab. Brebes(%)	82,46	82,58		
				Perencanaan. Penganggaran. dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Pengendalian dan Evaluasi (Dokumen)	15	15		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	4	4		
				Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	2	2		
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Dokumen)	3	3		
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Dokumen)	4	4		
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rasio Implementasi Pelaksanaan Administrasi Keuangan (%)	100	100		
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	30	23		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	95	160		
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1	1		
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Perkantoran di lingkungan Kantor (%)	100	100		
				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1	1		
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	1	1		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	1	1		
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	1	1		
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1	1		
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan (Dokumen)	12	12		
				Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Laporan)	10	10		
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	10	10		
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	Jumlah Barang Milik Daerah (BMD) Baru Yang Masuk dalam BMD SKPD (Unit)	20	81		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Daerah					
				Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	20	73		
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	10	10		
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	1	1		
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tingkat Kelancaran Kegiatan Perkantoran (%)	100,00	100,00		
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	1.005	2.561		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	4	4		
				Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	2	2		
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	25	25		
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD SKPD dalam kondisi baik (%)	100	100		
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya (Unit)	14	9		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Jabatan					
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	3	3		
				Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara (Unit)	5	0		
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	10	10		
				Program Pembinaan Perpustakaan	Persentase Perpustakaan yang dibina, SDM, Pengolahan dan Layanan.(%)	0,08	0,08		
				Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Yang Aktif (Unit)	30,00	30,00		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya (Perpustakaan)	45	45		
				Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan (Perpustakaan)	20	21		
				Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Orang)	130	130		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi (Layanan)	9	9		
				Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan (Eksemplar)	1.050,00	2.387,00		
				Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Dokumen)	2	2		
				Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Masyarakat Gemar Membaca (%)	49,00	57,68		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan (lokus)	4	4		
				Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan (Perpustakaan)	20	19		
				Program Pelestarian Koleksi Nasional	Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki oleh Pemkab Brebes(Eksemplar)	1	0		
				Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Naskah Kuno Yang dapat Teridentifikasi (Eksemplar)	1	1		
				Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno (Orang)	5	5		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
		Urusan Pemerintahan Bidang Kearsipan							
				Program Pengelolaan Arsip	Persentase Pencipta Arsip Perangkat Daerah yang mengelola arsip Dinamis dan Statis yang terintegrasi(%)	10	26		
				Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Dinamis sesuai Norma Standar Prosedur dan Kriteria (Unit)	30	30		
				Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan (Berkas)	500	686		
				Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota (Laporan)	30	30		
				Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Arsip Statis yang Dikelola (Arsip)	300,00	686,00		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan,Preserva si dan Akses Arsip Statis (Arsip)	300	2845		
				Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Arsip yang Terlayankan melalui Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN) (Berkas)	50	290		
				Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN (Pengguna)	150	164		
				Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota (Laporan)	1	2		
				Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Presentase Arsip Perangkat Daerah yang Terlindungi dan Terselamatkan(%)	31	30		

NO	OPD PELAKSANA	URUSAN PEMERINTAHAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/ KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	URAIAN INDIKATOR	TARGET INDIKATOR	REALISASI INDIKATOR	PERMASALAHAN DAN SOLUSI	TINJUT REKOMENDASI DPRD
				Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Ko ta yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Kota yang memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun (Berkas)	15	15		
				Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan (Berkas)	15	15		

Brebes, 12 Januari 2024
**KEPALA DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN BREBES**

Dr. TAHRONI, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP. 19710609 199802 1 001